

Preise gültig ab 01.07.2015

Lexware Support und Schulung

Leistung	Preis pro Stunde	Preis pro Stunde Büroservice Faupel Abo Kunde
Support optional mit Fernwartung	48,00€ /Std.	43,20 € /Std.
Beratung und Schulung	60,00€/Std	54,00€/Std.
Schulung Mitarbeiter pauschal 1/2 Tag (ca. 4 Std.) vor Ort	220,00 €	198,00 €
Schulung Mitarbeiter pauschal 1Tag (ca. 8 Std.) vor Ort	440,00 €	396,00 €
E-Mail Support (Problemanfrage per Mail, die durch Zusendung einer FAQ oder einer kurzen Erklärung	pauschal 4,00€	pauschal 3,60€
Fahrtkosten je km inkl. Fahrtzeit	0,40 €	0,40 €

Die Preise sind Nettopreise zzgl. der zum Zeitpunkt gültigen MwSt.

Alle Abokunden erhalten ein Rabatt von 10% auf alle Dienstleistungen, ausgenommen Fahrtkosten.

Bei dem telefonischen Support mit optionaler Fernwartung wird nach Minuten abgerechnet,
zzgl. Vor- und Nachbearbeitungszeit/Wartezeiten des jeweiligen Supportfalls

Buchen lfd. Geschäftsvorfälle:

sortieren, kontieren und buchen der Belege mit Erstellen der monatlichen Auswertungen

bis zu 50 Belege: ca. 40,00 € netto/Monat
bis zu 100 Belege: ca. 80,00 € netto/Monat
bis zu 150 Belege: ca. 120,00 € netto/Monat

Bei den Preisen handelt es sich um ca. Preise, genaue Preise werden in einem individuellen Kundengespräch festgelegt.

Lohnabrechnung:

Erstellen von laufenden Lohnabrechnungen inkl. Anfertigung der Lohnsteueranmeldung und
dazugehörigen Meldungen (Sozialversicherung, Berufsgenossenschaft je Abrechnungszeitraum und je Arbeitnehmer (AN))

1 AN: 8,50 € netto
Ab 10 AN: 8,00 € netto

Zu den obigen Preisen werden noch Portokosten in Höhe von aktuell 1,45 € für den Unterlagenversand in Rechnung gestellt.

Gerne senden wir Ihnen die Unterlagen aber kostenlos per Mail.

Für gewünschte weitere Auswertungen können nach Absprache weitere Kosten entstehen. Wurden keine individuellen Preisabsprachen getroffen,
wird grundsätzlich nach einem Stundensatz von 35,00 € abgerechnet.

Kosten für sonstige Bürodienste:

Nach Absprache